BEIERHOLM
VI SKABER BALANCE

Per Gyrum Skole

Mariehøj 483, 2990 Nivå
Skolekode 280.638
CVR-nr. 36 63 91 80

Årsrapport for 2025

Penneo dokumentnøgle: Z4AVT-8FIQV-EJPJN-H23VE-6S4D4-QZ40B

GODKENDT
REVISIONSPARTNERSELSKAB

Vi er et uafhængigt medlem af
det globale rådgivnings- og revisionsnetværk

Vordingborg
Algade 76
4760 Vordingborg

Tel. 55 36 50 00
www.beierholm.dk
CVR-nr. 32 89 54 68

Indholdsfortegnelse

Generelle oplysninger om skolen	3 - 4
Ledelsespåtegning og ledelsens underskrifter samt bestyrelsens habilitetserklæring	5 - 6
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	7 - 10
Ledelsesberetning	11 - 18
Anvendt regnskabspraksis	19 - 23
Resultatopgørelse	24
Balance	25 - 26
Pengestrømsopgørelse	27
Noter	28 - 40
Særlige specifikationer	41 - 45

Penneo dokumentnøgle: Z4AVT-8FIQV-EJPJN-H23VE-6S4D4-QZ40B

Generelle oplysninger om skolen

Skolen

Per Gyrum Skole
Skolekode 280.638
Mariehøj 483
2990 Nivå
Danmark

Telefon: 35 10 59 59
Hjemmeside: www.pergyrumskolen.dk
E-mail: pgs@pergyrumskolen.dk

Hjemstedskommune: Fredensborg kommune
CVR-nr.: 36 63 91 80
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Bestyrelse

Pernille Bay Niemann, formand
Amela Hodzic Jensen, næstformand
Charlotte Bie
Pernille Vraae Ifanger
Anne Skjoleborg
Sune Bülow

Øverste leder

Nicole Daniella Moth Benthien

Skolens formål

Skolens formål er at drive privat grundskole efter den til enhver tid gældende lovgivning for friskoler og private grundskoler mv. Skolen giver undervisning inden for 0. - 9. klassetrin. Skolen kan tillige omfatte 1-årig undervisning på 10. klassetrin samt skolefritidsordning og klub.

Penneo dokumentnøgle: Z4AVT-8FIQV-EJPJN-H23VE-6S4D4-QZ40B

Generelle oplysninger om skolen

Revisor

Beierholm
Godkendt Revisionspartnerselskab
Morten K. Nielsen, MNE-nr.: mne27865
Algade 76
4760 Vordingborg
CVR-nr.: 32 89 54 68
Telefon: +45 55 36 50 00
E-mail: vordingborg@beierholm.dk

Pengeinstitut

Sydbank

Penneo dokumentnøgle: Z4AVT-8FIQV-EJPJN-H23VE-6S4D4-QZ40B

Ledelsespåtegning og ledelsens underskrifter samt bestyrelsens habilitetserklæring

Bestyrelse og skoleleder har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25 for Per Gyrum Skole.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2025 og bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019 med ændringer jf. ændringsbekendtgørelse nr. 1936 af 12. oktober 2021 om regnskab for efterskoler, frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasiale uddannelser og kombinerede skoler (regnskabsbekendtgørelsen). I henhold til § 5, stk. 1 i regnskabsbekendtgørelsen tilkendegives det hermed:

- At årsrapporten er retvisende, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser.

- At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

- At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af skolen, der er omfattet af årsrapporten.

Nivå, den 22. april 2026

Øverste leder

Nicole Daniella Moth Benthien
Skoleleder

Penneo dokumentnøgle: Z4AVT-8FIQV-EJPJN-H23VE-6S4D4-QZ40B

Ledelsespåtegning og ledelsens underskrifter samt bestyrelsens habilitetserklæring

Endvidere erklærer bestyrelsen på tro og love, at opfylde habilitetskravene i § 5, stk. 8 og 9, i lov om friskoler og private grundskoler.

Nivå, den 22. april 2026

Bestyrelse

Pernille Bay Niemann Formand	Amela Hodzic Jensen Næstformand	Charlotte Bie
Pernille Vraae Ifanger	Anne Skjoleborg	Sune Bülow

Penneo dokumentnøgle: Z4AVT-8FIQV-EJPJN-H23VE-6S4D4-QZ40B

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Per Gyrum Skole

REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Per Gyrum Skole for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse, noter og særlige specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2025 og bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019 med ændringer jf. ændringsbekendtgørelse nr. 1936 af 12. oktober 2021 om regnskab for efterskoler, frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasiale uddannelser og kombinerede skoler (regnskabsbekendtgørelsen).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af skolens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.25 samt af resultatet af skolens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25 i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol mm. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler og private institutioner for gymnasiale uddannelser. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af skolen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2025 og regnskabsbekendtgørelsen. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere skolens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at

Penneo dokumentnøgle: Z4AVT-8FIQV-EJPJN-H23VE-6S4D4-QZ40B

udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere skolen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol mm. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler og private institutioner for gymnasiale uddannelser, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol mm. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler og private institutioner for gymnasiale uddannelser, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af skolens interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisions-

Penneo dokumentnøgle: Z4AVT-8FIQV-EJPJN-H23VE-6S4D4-QZ40B

bevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om skolens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at skolen ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til regnskabsbekendtgørelsen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i regnskabsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

UDTALELSE OM JURIDISK-KRITISK REVISION OG FORVALTNINGSREVISION

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af skolen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

Penneo dokumentnøgle: Z4AVT-8FIQV-EJPJN-H23VE-6S4D4-QZ40B

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af skolen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Vordingborg, den 22. april 2026

Beierholm
Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Morten K. Nielsen
Statsaut. revisor
MNE-nr. mne27865

Penneo dokumentnøgle: Z4AVT-8FIQV-EJPJN-H23VE-6S4D4-QZ40B

HOVED- OG NØGLETAL

Hovedtal

Beløb i DKK	2025	2024	2023	2022	2021
Resultat					
Omsætning	23.707.887	22.326.242	21.273.274	21.027.639	20.256.173
Indeks	117	110	105	104	100
Heraf statstilskud	16.650.724	15.818.959	14.569.070	14.139.219	14.768.496
Indeks	113	107	99	96	100
Omkostninger	-21.674.507	-21.063.806	-18.735.414	-18.531.844	-17.692.619
Indeks	123	119	106	105	100
Resultat før finansielle poster	2.033.380	1.262.436	2.537.860	2.495.795	2.563.554
Indeks	79	49	99	97	100
Finansielle poster	191.236	262.511	36.306	-95.574	-81.889
Indeks	-234	-321	-44	117	100
Årets resultat	2.224.616	1.524.947	2.574.166	2.400.221	2.481.665
Indeks	90	61	104	97	100
Årets resultat eksklusiv særlige poster	2.224.616	2.244.718	2.574.166	2.400.221	2.481.665
Indeks	90	90	104	97	100
Balance					
Anlægsaktiver	3.085.060	2.346.471	3.163.314	915.041	838.616
Indeks	368	280	377	109	100
Omsætningsaktiver	18.045.869	15.963.374	13.462.957	12.797.374	10.547.774
Indeks	171	151	128	121	100
Balancesum	21.130.929	18.309.845	16.626.271	13.712.415	11.386.390
Indeks	186	161	146	120	100
Egenkapital	17.092.892	14.868.275	13.343.330	10.769.163	8.368.943
Indeks	204	178	159	129	100
Langfristede gældsforpligtelser	745.980	751.510	791.770	665.050	0
Indeks	-	-	-	-	100
Kortfristede gældsforpligtelser	3.292.057	2.690.060	2.491.171	2.278.202	3.017.447
Indeks	109	89	83	76	100

Penneo dokumentnøgle: Z4AVT-8FIQV-EJPJN-H23VE-6S4D4-QZ40B

Hovedtal - fortsat -

Beløb i DKK	2025	2024	2023	2022	2021
Pengestrømme					
Nettopengestrømme fra:					
Driftsaktivitet	2.820.236	2.473.777	2.828.095	2.349.855	2.867.355
Investeringsaktivitet	-826.672	-60.306	-2.413.087	-224.126	-89.125
Finansieringsaktivitet	7.521	-5.610	158.520	152.280	-1.374.400
Årets pengestrømme	2.001.085	2.407.861	573.528	2.278.009	1.403.830
Likvide beholdninger ved årets begyndelse	15.595.135	13.187.274	12.613.746	10.335.737	8.931.907
Likvide beholdninger ved årets slutning	17.596.220	15.595.135	13.187.274	12.613.746	10.335.737
Samlet likviditet til rådighed ultimo	17.596.220	15.595.135	13.187.274	12.613.746	10.335.737

Nøgletal

	2025	2024	2023	2022	2021
Overskudsgrad	9,4%	6,8%	12,1%	11,4%	12,3%
Overskudsgrad eksklusiv særlige poster	9,4%	10,1%	12,1%	11,4%	12,3%
Likviditetsgrad	548,2%	593,4%	540,4%	561,7%	349,6%
Soliditetsgrad	80,9%	81,2%	80,3%	78,5%	73,5%
Finansieringsgrad	26,0%	35,3%	26,9%	92,4%	0,0%

Penneo dokumentnøgle: Z4AVT-8FIQV-EJPJN-H23VE-6S4D4-QZ40B

Nøgletal - fortsat -

	2025	2024	2023	2022	2021
Antal elever i grundskolen pr. 5. september	241,0	243,0	246,0	252,0	251,0
Antal elever i skolefritidsordningen pr. 5. september 0.-3. klasse	80,0	75,0	72,0	76,0	75,0
Antal årselever i grundskolen i regnskabsåret	242,2	244,8	249,5	251,4	262,1
Aktivitetsudvikling i procent	-1,1%	-1,9%	-0,8%	-4,1%	-5,2%
Antal årselever i skolefritidsordningen i regnskabsåret 0.-3. klasse	77,1	73,3	74,3	75,4	74,4
Gennemsnitligt antal årselever i skolefritidsordningen for 4. klasse og opefter i regnskabsåret	46,7	49,4	51,9	53,9	43,8
Antal årselever i skolefritidsordningen i alt i regnskabsåret	123,8	122,7	126,2	129,3	118,2
Skolepenge pr. årselev	21.786	19.907	19.851	19.397	14.111
Skolefritidsordningsbetaling pr. årselev	7.295	6.796	6.568	6.975	7.875
Antal lærerårsværk i grundskolen	21,8	21,3	18,9	20,5	20,6
Antal årsværk i skolefritidsordningen	4,8	4,1	4,0	4,4	4,3
Antal årsværk for øvrigt personale	3,7	3,7	4,8	3,9	3,9
Antal årsværk i alt	30,3	29,1	27,7	28,8	28,8
% ansat på særlige vilkår (sociale klausuler)	6,6%	9,5%	19,2%	17,4%	17,4%

Penneo dokumentnøgle: Z4AVT-8FIQV-EJPJN-H23VE-6S4D4-QZ40B

Nøgletal - fortsat -

	2025	2024	2023	2022	2021
Årselever pr. lærerårsværk i grundskolen	11,1	11,5	13,2	12,3	12,7
Årselever pr. årsværk i skolefritidsordningen	25,8	29,9	31,6	29,4	27,5
Lærerlønomkostninger pr. årselev i grundskolen	51.114	50.504	42.561	44.056	41.605
Øvrige lønomkostninger pr. årselev i grundskolen	7.074	6.540	8.392	5.905	5.314
Lønomkostninger i alt pr. årselev i grundskolen	58.188	57.044	50.953	49.961	46.919
Lønomkostninger pr. årselev i skolefritidsordningen	15.380	13.671	12.191	12.446	12.698
Undervisningsomkostninger pr. årselev i grundskolen	59.902	56.499	48.369	49.909	45.956
Omkostninger til skolefritidsordningen pr. årselev i skolefritidsordningen	18.192	15.106	13.346	13.871	13.681
Ejendomsomkostninger pr. årselev i grundskolen	11.705	14.305	10.146	9.900	8.718
Administrationsomkostninger pr. årselev i grundskolen	7.451	6.726	8.790	5.654	5.506
Samlede omkostninger eksklusiv kostafdeling pr. årselev i grundskolen	79.058	77.531	67.305	65.462	60.179

Penneo dokumentnøgle: Z4AVT-8FIQV-EJPJN-H23VE-6S4D4-QZ40B

Definitioner af nøgletal

Overskudsgrad	Årets resultat x 100 / Omsætning
Overskudsgrad eksklusiv særlige poster	Årets resultat eksklusiv særlige poster x 100 / Omsætning
Likviditetsgrad	Omsætningsaktiver x 100 / Kortfristede gældsforpligtelser
Soliditetsgrad	Egenkapital ultimo x 100 / Samlede aktiver
Finansieringsgrad	Langfristede gældsforpligtelser x 100 / Materielle anlægsaktiver

Penneo dokumentnøgle: Z4AVT-8FIQV-EJPJN-H23VE-6S4D4-QZ40B

Væsentligste aktiviteter

Per Gyrum Skolen driver fri grundskole fra 0.–9. klasse med ca. 240 elever fordelt på en-sporet indskoling (0.–5. klasse) og to-sporet udskoling (6.–9. klasse).

Skolen har fortsat fokus på at levere undervisning med høj faglig kvalitet inden for rammerne af skolens værdigrundlag: faglighed, nærvær, ansvar og ro. Undervisningen er tilrettelagt med udgangspunkt i en én-lærer-model, hvor klassisk, lærerledet undervisning prioriteres.

Skolen har i året fortsat drift på tre matrikler (Lille Per, Gården og Kroen). Der har været fokus på at skabe sammenhæng i organisationen på tværs af disse lokationer.

Der har i årets løb været følgende væsentlige ændringer i aktiviteter:

- Ledelsesmæssig omstrukturering med ny skoleleder pr. 01.08.2025
- Justering af ledelsesstruktur i SFO og klub med intern løsning
- Fortsat planlægning og udvikling af nyt skolebyggeri med henblik på samling af alle aktiviteter på én matrikel

Årets økonomiske resultat

Skolens resultatopgørelse for 2025 udviser et resultat på DKK 2.224.616 og balancen pr. 31.12.25 udviser en egenkapital på DKK 17.092.892.
Årets resultat vurderes som tilfredsstillende og i tråd med skolens langsigtede strategi.

Skolen har gennem en årrække haft stabile overskud, hvilket også gør sig gældende for indeværende regnskabsår. Overskuddet anvendes strategisk til opsparing med henblik på finansiering af nyt skolebyggeri.

Aktivitetsniveauet har været stabilt med fuldt elevoptag og fortsat ventelister. Dette har bidraget positivt til indtægtsgrundlaget.

Likviditetsberedskabet vurderes som solidt. Skolen har i løbet af året disponeret midler med henblik på at kunne indgå i finansiering af kommende byggeprojekt, herunder etablering af byggekonto.

Der har ikke været væsentlige afvigelser mellem det forventede og det realiserede resultat.

Usikkerhed om fortsat drift (going concern)

Der er ikke væsentlig usikkerhed om skolens fortsatte drift.

Skolen har et stabilt elevgrundlag, en sund økonomi og et tilstrækkeligt likviditetsberedskab. Der er indgået finansieringsaftaler i forbindelse med kommende byggeprojekt, hvilket

Penneo dokumentnøgle: Z4AVT-8FIQV-EJPJN-H23VE-6S4D4-QZ40B

yderligere understøtter skolens langsigtede driftssikkerhed.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke væsentlig usikkerhed ved indregning og måling.

Usædvanlige forhold

Der er ikke usædvanlige forhold i regnskabet.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Efter regnskabsårets afslutning er der indgået endelig aftale om opførelse af nyt skolebyggeri.

Projektet omfatter etablering af ca. 1.277 m² skolebygning med undervisningsfaciliteter, faglokaler og fællesarealer. Byggeriet forventes ibrugtaget ved skolestart august 2026.

Der er etableret finansiering gennem realkredit og bank, og der er indbetalt væsentligt indskud til byggekonto.

Der vurderes ikke at være øvrige væsentlige begivenheder efter regnskabsårets udløb.

Forventninger til det kommende år

Skolen forventer et fortsat stabilt aktivitetsniveau med fuldt elevoptag.

Der budgetteres med et positivt, men reduceret resultat sammenlignet med tidligere år, idet der i stigende grad anvendes midler til:

- investeringer i nyt byggeri
- styrkelse af personaleressourcer
- udvikling af undervisningsmiljøer

Likviditeten forventes fortsat at være tilfredsstillende, selv under gennemførelsen af byggeprojektet.

Byggeprojektet udgør en væsentlig forudsætning for de kommende år og forventes at skabe bedre fysiske rammer og understøtte skolens fortsatte udvikling.

Penneo dokumentnøgle: Z4AVT-8FIQV-EJPJN-H23VE-6S4D4-QZ40B

Væsentlige økonomiske forbindelser med andre institutioner, der modtager offentlige tilskud

Skolen har ikke væsentlige økonomiske forbindelser med andre institutioner, der modtager offentlige tilskud.

Tilskud til specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand (grundskoler)

Skolen modtager tilskud til specialundervisning, som anvendes til støtte til elever med særlige behov.

Specialundervisningen organiseres primært som:

- støtte i klassen
- mindre holdforløb
- individuelle indsatser efter behov

Antallet af elever, der modtager specialundervisning, varierer løbende, men udgør en mindre andel af det samlede elevtal.

Indsatsen integreres i skolens almindelige undervisning med fokus på inklusion og deltagelse i fællesskabet.

Skolen evaluerer løbende indsatsen gennem faglige vurderinger og dialog mellem lærere og ledelse.

Tilsyn i årets løb

Skolen har i årets løb været underlagt det lovpligtige tilsyn.

Det tilsynsførende arbejde har ikke givet anledning til væsentlige bemærkninger.

Ledelsen vurderer, at skolens undervisning står mål med, hvad der almindeligvis kræves i folkeskolen.

Penneo dokumentnøgle: Z4AVT-8FIQV-EJPJN-H23VE-6S4D4-QZ40B

Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2025 og bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019 med ændringer jf. ændringsbekendtgørelse nr. 1936 af 12. oktober 2021 om regnskab for efterskoler, frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasiale uddannelser og kombinerede skoler (regnskabsbekendtgørelsen).

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med de fravigelser, som fremgår af regnskabsbekendtgørelsen.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes alle omkostninger, der vedrører regnskabsåret, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde skolen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå skolen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risci, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

VALUTA

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

LEASINGKONTRAKTER

Alle øvrige leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Leasingydelser vedrørende operationelle leasingkontrakter og øvrige lejeaftaler indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden. Skolens samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses i noten for kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Penneo dokumentnøgle: Z4AVT-8FIQV-EJPJN-H23VE-6S4D4-QZ40B

RESULTATOPGØRELSE

Omsætning

Statstilskud indregnes, når der er rimelig sikkerhed for, at tilskudsbetingelserne er opfyldt, og at tilskuddet vil blive modtaget. Tilskuddene indregnes i resultatopgørelsen i den periode, de vedrører.

Skolepenge (deltagerbetalinger) indregnes i resultatopgørelsen i den periode, de vedrører.

Andre indtægter indregnes i resultatopgørelsen, når indtægten kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Andre indtægter indregnes i resultatopgørelsen i den periode, som de vedrører.

Omkostninger

Omkostninger indregnes i takt med, at de afholdes. Omkostningerne omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets indtægter, herunder bl.a. løn og pensioner m.v., driftsomkostninger samt afskrivninger på materielle anlægsaktiver. Omkostningerne er opdelt på nedenstående områder:

- Undervisning og pasningsordninger
- Ejendomsdrift
- Administration

Omkostningerne er så vidt muligt henført direkte til de enkelte aktiviteter.

Principperne for fordeling af omkostninger er uændrede i forhold til sidste år.

Fordeling af løn mellem de overordnede omkostningsgrupper

Løn til kombinationsansatte er medtaget i henhold til aftalerne om kombinationsansættelse. Løn til ikke kombinationsansatte er medtaget i forhold til den ansattes primære funktion.

Fordeling af løn til undervisning og pasningsordninger

Løn til undervisning og pasningsordninger fordeles mellem undervisning, skolefritidsordning, dagtilbud og heltidsskolefritidsordning i forhold til den anvendte arbejdstid.

Finansielle poster

Under finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger, valutakursgevinster og -tab ved transaktioner i fremmed valuta, gevinster og tab på værdipapirer samt gevinster og tab på gældsforpligtelser m.v.

Penneo dokumentnøgle: Z4AVT-8FIQV-EJPJN-H23VE-6S4D4-QZ40B

BALANCE

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen, indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere opførelse eller fremstilling af materielle aktiver indregnes ikke i kostprisen.

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest-værdi, procent
Bygninger	30 - 60	0 - 50
Bygningsinstallationer	10 - 30	0
Indretning af lejede lokaler	10	0
It-udstyr	3	0
Andet udstyr og inventar	3-5	0
Bus, traktorer og andre køretøjer	3 - 8	0

Aktiver med en kostpris på under DKK 25.000 ekskl. moms pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, mens brugstiden revurderes årligt.

Tilgodehavender

Tilgodehavende skolepenge (deltagerbetalinger) måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab på tilgodehavende skolepenge (deltagerbetalinger) opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Andre tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger.

Penneo dokumentnøgle: Z4AVT-8FIQV-EJPJN-H23VE-6S4D4-QZ40B

Periodeafgrænsningsposter (omkostninger)

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

Gældsforpligtelser

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Anlægstilskud indregnes, når der er rimelig sikkerhed for, at tilskudsbetingelserne er eller bliver opfyldt, og at tilskuddet vil blive modtaget. Anlægstilskud indregnes som en langfristet gældsforpligtelse og indregnes i resultatopgørelsen i takt med afskrivning af de tilskudsberettigede aktiver.

Deposita, der er indregnet under forpligtelser, omfatter indbetalte deposita vedrørende skolens elever.

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

Periodeafgrænsningsposter (indtægter)

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

PENGESTRØMSOPGØRELSE

Pengestrømsopgørelsen opstilles efter den indirekte metode og viser pengestrømme fra driften, investeringer og finansiering samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktiviteten opgøres som årets resultat, reguleret for ikke kontante driftsposter og ændringer i driftskapitalen.

Penneo dokumentnøgle: Z4AVT-8FIQV-EJPJN-H23VE-6S4D4-QZ40B

Pengestrømme fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktiviteten omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktiviteten omfatter optagelse af og afdrag på langfristede gældsforpligtelser.

Likvider

Likviditeten ved årets begyndelse og slutning sammensætter sig af likvide beholdninger og værdipapirer klassificeret som omsætningsaktiver.

Penneo dokumentnøgle: Z4AVT-8FIQV-EJPJN-H23VE-6S4D4-QZ40B

Resultatopgørelse

Note		2025 DKK	2024 DKK
1	Statstilskud	16.650.724	15.818.959
2	Skolepenge og betaling for pasningsordninger	6.288.051	5.826.838
3	Andre indtægter og tilskud	769.112	680.445
	Omsætning i alt	**23.707.887**	**22.326.242**
4	Lønomkostninger	-14.425.813	-14.144.002
5	Andre omkostninger	-2.479.934	-1.643.813
	Undervisning og pasningsordninger i alt	**-16.905.747**	**-15.787.815**
6	Lønomkostninger	-1.125.708	-1.103.244
7	Andre omkostninger	-1.838.453	-2.526.107
	Ejendomsdrift i alt	**-2.964.161**	**-3.629.351**
8	Lønomkostninger	-587.641	-497.781
9	Andre omkostninger	-1.216.958	-1.148.859
	Administration m.v. i alt	**-1.804.599**	**-1.646.640**
	Omkostninger i alt	**-21.674.507**	**-21.063.806**
	Resultat før finansielle poster	**2.033.380**	**1.262.436**
10	Finansielle indtægter m.v.	192.951	262.567
11	Finansielle omkostninger m.v.	-1.715	-56
	Finansielle poster i alt	**191.236**	**262.511**
	Årets resultat	**2.224.616**	**1.524.947**
12	**Årets resultat eksklusiv særlige poster**	**2.224.616**	**2.244.718**

Penneo dokumentnøgle: Z4AVT-8FIQV-EJPJN-H23VE-6S4D4-QZ40B

Balance

AKTIVER

Note		31.12.25 DKK	31.12.24 DKK
13	Grunde og bygninger	1.829.400	1.829.400
14	Udgifter til igangværende byggeri	734.375	106.750
15	Indretning af lejede lokaler	48.631	28.724
16	Inventar og udstyr	187.035	165.643
17	Bus, traktorer og andre køretøjer	66.850	0
	Materielle anlægsaktiver i alt	**2.866.291**	**2.130.517**
18	**Finansielle anlægsaktiver**	**218.769**	**215.954**
	Anlægsaktiver i alt	**3.085.060**	**2.346.471**
19	Tilgodehavende skolepenge	10.530	8.350
20	Andre tilgodehavender	144.411	253.062
21	Periodeafgrænsningsposter	294.708	106.827
	Tilgodehavender i alt	**449.649**	**368.239**
22	**Likvide beholdninger**	**17.596.220**	**15.595.135**
	Omsætningsaktiver i alt	**18.045.869**	**15.963.374**
	Aktiver i alt	**21.130.929**	**18.309.845**

Penneo dokumentnøgle: Z4AVT-8FIQV-EJPJN-H23VE-6S4D4-QZ40B

Balance

PASSIVER

Note		31.12.25 DKK	31.12.24 DKK
23	Egenkapital i øvrigt	17.092.892	14.868.275
	Egenkapital i alt	**17.092.892**	**14.868.275**
24	Andre langfristede gældsforpligtelser	745.980	732.760
25	Periodiseret anlægstilskud	0	18.750
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	**745.980**	**751.510**
	Næste års afdrag på langfristede gældsforpligtelser	28.500	34.200
26	Anden gæld	1.812.986	1.153.885
27	Periodeafgrænsningsposter	1.450.571	1.501.975
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	**3.292.057**	**2.690.060**
	Gældsforpligtelser i alt	**4.038.037**	**3.441.570**
	Passiver i alt	**21.130.929**	**18.309.845**

28 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

I Usikkerhed om fortsat drift
II Usikkerhed ved indregning og måling
III Usædvanlige forhold
IV Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Penneo dokumentnøgle: Z4AVT-8FIQV-EJPJN-H23VE-6S4D4-QZ40B

Pengestrømsopgørelse

Note		2025 DKK	2024 DKK
	Årets resultat	**2.224.616**	**1.524.947**
	Reguleringer vedrørende ikke kontante poster:		
	Af- og nedskrivninger inklusive årets anvendelse af anlægstilskud	69.333	119.878
	Andre ikke kontante poster	0	719.769
	Årets likvide resultat	**2.293.949**	**2.364.594**
	Ændringer i driftskapital:		
	Tilgodehavender	-81.410	-92.556
	Kortfristede gældsforpligtelser	607.697	201.739
	Pengestrømme fra driftsaktivitet	**2.820.236**	**2.473.777**
	Køb af materielle anlægsaktiver	-823.857	-59.250
	Ændring i finansielle anlægsaktiver	-2.815	-1.056
	Pengestrømme fra investeringsaktivitet	**-826.672**	**-60.306**
	Afdrag/indfrielse, andre langfristede gældsforpligtelser	7.521	-5.610
	Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	**7.521**	**-5.610**
	Årets pengestrømme	**2.001.085**	**2.407.861**
	Likvide beholdninger ved årets begyndelse	15.595.135	13.187.274
	Likvide beholdninger ved årets slutning	**17.596.220**	**15.595.135**
	Samlet likviditet til rådighed ultimo	**17.596.220**	**15.595.135**

Penneo dokumentnøgle: Z4AVT-8FIQV-EJPJN-H23VE-6S4D4-QZ40B

Noter

I. Usikkerhed om fortsat drift

Der er ikke væsentlig usikkerhed om skolens fortsatte drift.

II. Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke væsentlig usikkerhed ved indregning og måling.

III. Usædvanlige forhold

Der er ikke usædvanlige forhold i regnskabet.

IV. Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet betydningsfulde begivenheder efter regnskabs årets afslutning.

Penneo dokumentnøgle: Z4AVT-8FIQV-EJPJN-H23VE-6S4D4-QZ40B

Noter

	2025 DKK	2024 DKK
1. Statstilskud		
Grundtilskud	408.000	408.000
Undervisningstilskud	12.093.305	11.686.776
Fællesudgiftstilskud	1.943.668	1.871.070
Bygningstilskud	675.783	668.628
Tilskud til skolefritidsordning (0.-3. klasse)	691.283	637.788
Tilskud til inklusion til elever med særlige behov i den almindelige undervisning	129.051	129.352
Tilskud til specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand	677.619	407.685
Særlige tilskud	22.815	0
I alt	16.641.524	15.809.299
Tilskud til støtteundervisning i dansk af tosprogede elever (fra Fordelingssekretariatet)	9.200	9.660
I alt	16.650.724	15.818.959
2. Skolepenge og betaling for pasningsordninger		
Skolepenge, netto	4.380.476	4.344.246
Tilskud til nedbringelse af skolepenge (fra Fordelingssekretariatet eller Deutscher Schul- und Sprachverein)	31.327	21.564
Skolefritidsordningsbetaling, netto (0.-3. klasse)	707.605	658.650
Tilskud til nedbringelse af skolefritidsordningsbetaling (0.-3. klasse) (fra Fordelingssekretariatet eller Deutscher Schul- und Sprachverein)	5.520	0
Klubtilbudsbetaling (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin	189.973	175.200
Heltidsskolefritidsordningsbetaling	108.300	119.700
Betaling for materialer, ekskursioner, rejser m.v.	731.350	427.978
Indskrivningsgebyrer	133.500	79.500
I alt	6.288.051	5.826.838

Penneo dokumentnøgle: Z4AVT-8FIQV-EJPJN-H23VE-6S4D4-QZ40B

	2025 DKK	2024 DKK

3. Andre indtægter og tilskud

Donationer	1.000	0
Kommunale tilskud, klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin	600.818	515.758
Kommunale tilskud, heltidsskolefritidsordningen	74.594	58.980
Kommunale tilskud, støttekrævende elever i grundskolen	80.500	78.568
Tilskud til efter- og videreuddannelse	12.200	21.060
Øvrige indtægter	0	6.079
I alt	769.112	680.445

4. Lønomkostninger, undervisning og pasningsordninger

Undervisning inklusive kurser:

Løn og lønafhængige omkostninger	13.086.358	13.192.174
Lønrefusioner	-435.592	-594.852
Tilskud efter lov om barselsudligning	-162.597	-86.166
Tilskud til vikarudgifter (fra Fordelingssekretariatet)	-108.377	-147.784
Undervisning inklusive kurser i alt	12.379.792	12.363.372

Skolefritidsordning (0.-3. klasse):

Løn og lønafhængige omkostninger	1.410.115	1.161.385
Lønrefusioner	-159.817	-80.253
Tilskud efter lov om barselsudligning	-32.708	0
Skolefritidsordning (0.-3. klasse) i alt	1.217.590	1.081.132

Heltidsskolefritidsordning:

Løn og lønafhængige omkostninger	141.939	103.256

Penneo dokumentnøgle: Z4AVT-8FIQV-EJPJN-H23VE-6S4D4-QZ40B

	2025 DKK	2024 DKK

4. Lønomkostninger, undervisning og pasningsordninger - fortsat -

Klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin:

Løn og lønafhængige omkostninger	686.492	620.652
Lønrefusioner	0	-24.410
Klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin i alt	686.492	596.242
I alt	14.425.813	14.144.002

5. Andre omkostninger, undervisning og pasningsordninger

Undervisning:

Undervisningsmaterialer inklusiv bøger m.v. samt it-omkostninger	498.326	416.031
Fotokopiering	104.370	123.146
Lejrskoler, rejser, ekskursioner	727.429	447.294
Befordringsudgifter inkl. drift af busser, netto	18.803	38.018
Pædagogiske kurser, netto	77.481	77.747
Vederlag til tilsynsførende	24.000	24.000
Tjenesterejser	35.321	31.262
Inventar og udstyr, leje og leasing	84.179	69.450
Inventar og udstyr, småanskaffelser	199.665	94.235
Inventar og udstyr, vedligeholdelse	136.309	15.607
Inventar og udstyr, afskrivninger	58.615	58.615
Øvrige omkostninger	163.912	72.198
Undervisning i alt	2.128.410	1.467.603

Penneo dokumentnøgle: Z4AVT-8FIQV-EJPJN-H23VE-6S4D4-QZ40B

	2025 DKK	2024 DKK

5. Andre omkostninger, undervisning og pasningsordninger - fortsat -

Skolefritidsordning (0.-3. klasse):

Materialer	52.734	7.350
Mad og drikkevarer	108.716	72.286
Inventar og udstyr, småanskaffelser	134.912	35.540
Inventar og udstyr, vedligeholdelse	2.413	1.352
Skolefritidsordning (0.-3. klasse) i alt	298.775	116.528

Klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin

Mad og drikkevarer	50.905	56.283
Øvrige omkostninger	-1.600	3.327
Klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin i alt	49.305	59.610

Heltidsskolefritidsordning:

Materialer	3.444	72
Heltidsskolefritidsordning i alt	3.444	72
I alt	2.479.934	1.643.813

Penneo dokumentnøgle: Z4AVT-8FIQV-EJPJN-H23VE-6S4D4-QZ40B

	2025 DKK	2024 DKK

6. Lønomkostninger, ejendomsdrift

Løn og lønafhængige omkostninger	1.184.544	1.201.784
Lønrefusioner	-58.836	-98.540
I alt	1.125.708	1.103.244

7. Andre omkostninger, ejendomsdrift

Lejeomkostninger bygninger og arealer	714.763	705.219
Timelejemål	67.320	42.167
Ejendomsskatter	42.496	0
Varme, el og vand inklusive tilhørende afgifter	434.659	420.578
Rengøring og renovation	129.027	143.973
Inventar og udstyr, småanskaffelser	88.626	62.430
Bygninger, indretning af lejede lokaler, inventar og udstyr, vedligeholdelse	221.731	185.568
Bygninger, indretning af lejede lokaler, inventar og udstyr, afskrivninger	10.718	61.263
Øvrige omkostninger	0	777.520
I alt	1.709.340	2.398.718
Skolefritidsordning (0.-3. klasse) samt klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin:		
Lejeomkostninger, ejendomsdrift skolefritidsordning (0.-3. klasse)	96.835	95.542
Lejeomkostninger, ejendomsdrift klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin	32.278	31.847
Skolefritidsordning (0.-3. klasse) samt klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin i alt	129.113	127.389
I alt	1.838.453	2.526.107

Penneo dokumentnøgle: Z4AVT-8FIQV-EJPJN-H23VE-6S4D4-QZ40B

	2025 DKK	2024 DKK

8. Lønomkostninger, administration

Løn og lønafhængige omkostninger	606.517	521.736
Lønrefusioner	-18.876	-23.955
I alt	587.641	497.781

9. Andre omkostninger, administration

Revision	66.990	63.800
Regnskabsmæssig assistance	41.106	35.968
Andre konsulentydelser	150.074	209.180
Forsikringer	4.010	61.836
Personaleomkostninger	98.244	99.818
Bestyrelsesomkostninger	12.321	9.674
Kurser	6.050	3.513
Lovpligtige afgifter personale	298.441	267.438
Repræsentation	1.714	2.843
Kontorartikler, porto og telefon	157.184	98.989
Kontingent til skoleforeninger	56.683	66.363
Vikarkassebidrag (Fordelingssekretariatet)	9.720	9.840
Inventar og udstyr, småanskaffelser	22.428	1.176
IT-omkostninger	271.604	214.689
Konstaterede tab på skolepenge	7.000	385
Øvrige omkostninger	13.389	3.347
I alt	1.216.958	1.148.859

10. Finansielle indtægter m.v.

Renteindtægter, bankindeståender m.v.	192.951	262.499
Andre renteindtægter	0	68
I alt	192.951	262.567

Penneo dokumentnøgle: Z4AVT-8FIQV-EJPJN-H23VE-6S4D4-QZ40B

	2025 DKK	2024 DKK

11. Finansielle omkostninger m.v.

Øvrige renteudgifter m.v.	1.715	56
I alt	1.715	56

12. Årets resultat eksklusiv særlige poster

Årets resultat, jf. resultatopgørelsen	2.224.616	1.524.947
Særlige omkostninger:		
Afgangsført tidl. tilgangsførte omkostninger vedr. igangværende byggeri	0	719.771
Årets resultat eksklusiv særlige poster	2.224.616	2.244.718

	31.12.25 DKK	31.12.24 DKK

13. Grunde og bygninger

Kostpris pr. 01.01.25	1.829.400	1.829.400
Kostpris pr. 31.12.25	1.829.400	1.829.400
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.25	1.829.400	1.829.400
Offentlig ejendomsvurdering pr. 31.12.24	0	0

Penneo dokumentnøgle: Z4AVT-8FIQV-EJPJN-H23VE-6S4D4-QZ40B

	31.12.25 DKK	31.12.24 DKK

14. Udgifter til igangværende byggeri

Kostpris pr. 01.01.25	106.750	767.271
Tilgang i årets løb	627.625	59.250
Afgang i årets løb	0	-719.771
Kostpris pr. 31.12.25	734.375	106.750

15. Indretning af lejede lokaler

Kostpris pr. 01.01.25	2.365.083	2.365.083
Tilgang i årets løb	49.375	0
Kostpris pr. 31.12.25	2.414.458	2.365.083
Akkumulerede af- og nedskrivninger pr. 01.01.25	-2.336.359	-2.237.596
Af- og nedskrivninger i årets løb	-29.468	-98.763
Akkumulerede af- og nedskrivninger pr. 31.12.25	-2.365.827	-2.336.359
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.25	48.631	28.724

16. Inventar og udstyr

Kostpris pr. 01.01.25	808.218	808.218
Tilgang i årets løb	80.007	0
Kostpris pr. 31.12.25	888.225	808.218
Akkumulerede af- og nedskrivninger pr. 01.01.25	-642.575	-583.960
Af- og nedskrivninger i årets løb	-58.615	-58.615
Akkumulerede af- og nedskrivninger pr. 31.12.25	-701.190	-642.575
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.25	187.035	165.643

Penneo dokumentnøgle: Z4AVT-8FIQV-EJPJN-H23VE-6S4D4-QZ40B

Noter

	31.12.25 DKK	31.12.24 DKK

17. Bus, traktorer og andre køretøjer

Tilgang i årets løb	66.850	0
Kostpris pr. 31.12.25	66.850	0
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.25	66.850	0

18. Finansielle anlægsaktiver

Deposita	218.769	215.954
I alt	218.769	215.954

19. Tilgodehavende skolepenge

Tilgodehavende skolepenge, vedrørende opkrævninger i år	10.530	8.350
I alt	10.530	8.350

20. Andre tilgodehavender

Mellemregning med ministeriet	0	23.942
Tilgodehavende lønrefusioner fra staten, kommunen og andre	89.166	190.017
Øvrige andre tilgodehavender	55.245	39.103
I alt	144.411	253.062

Penneo dokumentnøgle: Z4AVT-8FIQV-EJPJN-H23VE-6S4D4-QZ40B

	31.12.25 DKK	31.12.24 DKK

21. Periodeafgrænsningsposter (omkostninger)

Andre forudbetalinger	294.708	106.827
I alt	294.708	106.827

22. Likvide beholdninger

Indeståender i pengeinstitutter	17.596.220	15.595.135
I alt	17.596.220	15.595.135

23. Egenkapital i øvrigt

Egenkapital i øvrigt pr. 01.01	14.868.276	13.343.328
Årets resultat	2.224.616	1.524.947
Egenkapital i øvrigt pr. 31.12	17.092.892	14.868.275

24. Andre langfristede gældsforpligtelser

Deposita, elever	774.480	766.960
I alt	774.480	766.960
Afdrag næste år	-28.500	-34.200
Restgæld efter 1 år	745.980	732.760

Penneo dokumentnøgle: Z4AVT-8FIQV-EJPJN-H23VE-6S4D4-QZ40B

	31.12.25 DKK	31.12.24 DKK

25. Periodiseret anlægstilskud

Periodiseret anlægstilskud pr. 01.01	18.750	56.250
Årets indtægtsførsel	-18.750	-37.500
Periodiseret anlægstilskud pr. 31.12	0	18.750

26. Anden gæld

Skyldig løn	111.477	0
Skyldig ATP, øvrige sociale bidrag og feriepenge	27.225	53.856
Skyldig feriepengeforpligtelse inkl. ferietillæg	804.762	782.779
Leverandører af varer og tjenesteydelser	841.124	317.250
Anden gæld, øvrig	28.398	0
I alt	1.812.986	1.153.885

27. Periodeafgrænsningsposter (indtægter)

Forudmodtagne statstilskud	1.405.934	1.383.012
Forudmodtagne kommunale tilskud	2.062	2.994
Forudmodtagne skolepenge/elevbetaling	0	8.500
Andre forudmodtagne indtægter	42.575	107.469
I alt	1.450.571	1.501.975

Penneo dokumentnøgle: Z4AVT-8FIQV-EJPJN-H23VE-6S4D4-QZ40B

28. Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Kontraktlige forpligtelser

Skolens lejekontrakt kan tidligst ophøre fra lejers side til fraflytning 31. juni 2017 og fra udlejeres side pr. 7. april 2036.

Skolen har en opsigelsesvarsel på 6 måneder, svarende til en husleje forpligtigelse på t.dkk 422.

Skolen har indgået operationelle leasingkontrakter med en restløbetid på 33 måneder og en restydelse på t.DKK 230.

Penneo dokumentnøgle: Z4AVT-8FIQV-EJPJN-H23VE-6S4D4-QZ40B

Særlige specifikationer

Note			2025 DKK	2024 DKK
	Beregning af egendækning (fri grundskole)			
2	Skolepenge, netto		4.380.476	4.344.246
2	Tilskud til nedbringelse af skolepenge (fra Fordelingssekretariatet eller Deutscher Schul- und Sprachverein)		31.327	21.564
2	Betaling for materialer, ekskursioner, rejser m.v.		731.350	427.978
2	Indskrivningsgebyrer		133.500	79.500
9	Fradrag for konstaterede tab på skolepenge i året		-7.000	-385
3	Andre indtægter og tilskud medtages:			
	Donationer, grundskolen	1.000		
	Øvrige indtægter	0	1.000	6.079
10	Finansielle indtægter m.v.		192.951	262.567
	Egendækning i alt		5.463.604	5.141.549
	Antal årselever i grundskolen i regnskabsåret		242	245
	Egendækning pr. årselev		22.577	20.986
	Minimum egendækning pr. årselev		7.879	7.451

Penneo dokumentnøgle: Z4AVT-8FIQV-EJPJN-H23VE-6S4D4-QZ40B

Særlige specifikationer

Note		2025 DKK	2024 DKK
	Skolefritidsordning (0.-3. klasse)		
1	Tilskud til skolefritidsordning (0.-3. klasse)	691.283	637.788
2	Skolefritidsordningsbetaling, netto (0.-3. klasse)	707.605	658.650
2	Tilskud til nedbringelse af skolefritidsordningsbetaling (0.-3. klasse) (fra Fordelingssekretariatet eller Deutscher Schul- und Sprachverein)	5.520	0
	Indtægter i alt	**1.404.408**	**1.296.438**
4	Lønomkostninger, skolefritidsordning (0.-3. klasse)	-1.217.590	-1.081.132
5	Andre omkostninger, skolefritidsordning (0.-3. klasse)	-298.775	-116.528
7	Lejeomkostninger, skolefritidsordning (0.-3. klasse)	-96.835	-95.542
	Direkte omkostninger i alt	**-1.613.200**	**-1.293.202**
	Årets resultat	**-208.792**	**3.236**
	Akkumuleret resultat samlet	**-205.556**	**3.236**

I regnskabsåret 2025 registrerede vi et underskud på ca. 200.000 kr. i SFO'en. Underskuddet skyldtes en ressourceallokering, hvor en større andel af tiden blev brugt på administrative opgaver frem for direkte drift.
Vi har for det kommende år tilpasset opgavefordelingen, så den praktiske dækning i SFO'en bedre matcher de planlagte forventninger.

Penneo dokumentnøgle: Z4AVT-8FIQV-EJPJN-H23VE-6S4D4-QZ40B

Særlige specifikationer

Note		2025 DKK	2024 DKK
	Klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin		
2	Klubtilbudsbetaling (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin	189.973	175.200
3	Kommunale tilskud, klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin	600.818	515.758
	Indtægter i alt	**790.791**	**690.958**
4	Lønomkostninger, klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin	-686.492	-596.242
5	Andre omkostninger, klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin	-49.305	-59.610
7	Lejeomkostninger, klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin	-32.278	-31.847
	Direkte omkostninger i alt	**-768.075**	**-687.699**
	Årets resultat	**22.716**	**3.259**
	Akkumuleret resultat samlet	**25.975**	**3.259**

Penneo dokumentnøgle: Z4AVT-8FIQV-EJPJN-H23VE-6S4D4-QZ40B

Særlige specifikationer

Note		2025 DKK	2024 DKK
	Regnskab for heltidsskolefritidsordning (§ 36 b)		
2	Heltidsskolefritidsordningsbetaling	108.300	119.700
3	Kommunale tilskud, heltidsskolefritidsordning	74.594	58.980
	Indtægter i alt	**182.894**	**178.680**
4	Lønomkostninger, heltidsskolefritidsordning	-141.939	-103.256
5	Andre omkostninger, heltidsskolefritidsordning	-3.444	-72
	Direkte omkostninger i alt	**-145.383**	**-103.328**
	Årets resultat	**37.511**	**75.352**
	Akkumuleret resultat samlet	**112.863**	**75.352**

Penneo dokumentnøgle: Z4AVT-8FIQV-EJPJN-H23VE-6S4D4-QZ40B

Særlige specifikationer

Note		2025 DKK

Årets modtagne donationer

Specifikation af alle donationer ekskl. moms

Note	Donationstype	Dato	Navn	Adresse	Land	DKK
3	Donationer under andre indtægter og tilskud	28-05-2025	Mejeriforeningen	Agro Food Park 13, 8200 Aarhus N	DK	1.000

Opgørelse af modtagne donationer i alt

	2025 DKK
Årets modtagne donationer:	
Modtagne kontante donationer i alt, jf. årsregnskabet	1.000
Modtagne ikke-kontante donationer i alt	0
Årets modtagne donationer i alt	1.000

Penneo dokumentnøgle: Z4AVT-8FIQV-EJPJN-H23VE-6S4D4-QZ40B

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Morten Kristoffer Nielsen
Beierholm Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 32895468
Statsautoriseret revisor
Serienummer: 438ecb0e-650c-47cd-af58-0ab76683b7b3
IP: 212.98.xxx.xxx
2026-04-24 10:20:16 UTC

Mit ID

Nicole Daniella Moth Benthien
Skoleleder
Serienummer: 3ba08cee-46cf-4115-ab02-d0219ab55650
IP: 85.82.xxx.xxx
2026-04-24 11:54:42 UTC

Mit ID

Pernille Bay Neimann
Bestyrelse
Serienummer: 5769825b-c33a-44be-81b1-523e41804bfc
IP: 188.177.xxx.xxx
2026-04-25 11:44:41 UTC

Mit ID

Sune Bülow
Bestyrelse
Serienummer: 9d264b86-b415-4f61-a6b9-6bf62c3064b6
IP: 87.62.xxx.xxx
2026-04-25 16:34:04 UTC

Mit ID

Amela Hodzic Jensen
Bestyrelse
Serienummer: c62b08d2-b1b4-4587-8b5e-9c68a958048e
IP: 77.241.xxx.xxx
2026-04-26 10:33:55 UTC

Mit ID

Pernille Vraae Ifanger
Bestyrelse
Serienummer: 980220e5-35fc-4e47-a1f8-0e885382d1bb
IP: 176.22.xxx.xxx
2026-04-26 13:55:14 UTC

Mit ID

Penneo dokumentnøgle: Z4AVT-8FIQV-EJPJN-H23VE-6S4D4-QZ40B

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se **https://eutl.penneo.com**.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt
Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskriveres digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, **https://penneo.com/validator**, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Charlotte Bie
Bestyrelse
Serienummer: 50d215db-9c6f-413a-b37f-595aa730e367
IP: 80.62.xxx.xxx
2026-04-28 17:02:40 UTC

MitID

Anne Skjoldborg
Bestyrelse
Serienummer: cd03e32c-c2e3-4068-8bdb-41bdb02c05ab
IP: 104.28.xxx.xxx
2026-04-28 18:39:15 UTC

MitID

Penneo dokumentnøgle: Z4AVT-8FIQV-EJPJN-H23VE-6S4D4-QZ40B

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se **https://eutl.penneo.com**.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt
Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskriveres digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, **https://penneo.com/validator**, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.